

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к договору № _____ с родителями (законными представителями)

На основании ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Муниципального района «ЖУКОВСКИЙ РАЙОН» Калужской области от 30.06.2017 года №1021 между МДОУ «Муниципальный детский сад «Красная шапочка» в лице заведующего Поповой Нины Николаевны и родителя (законного представителя) _____

заключается Дополнительное соглашение о порядке взимания и использования платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ «Муниципальный детский сад «Красная шапочка».

Плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ «Муниципальный детский сад «Красная шапочка» путем безналичного перечисления вносится на лицевой счет учреждения р\с 40101810500000010001. Возврат излишне начисленной и внесенной суммы оплаты за присмотр и уход за детьми осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего.

Финансовые средства, полученные от родителей (законных представителей) могут быть направлены:

- на организацию питания детей;
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей;
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

7. Реквизиты и подписи сторон.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Муниципальный детский сад «Красная шапочка»
249191 Калужская область,
Жуковский район,
г. Жуков, ул. Гурьянова, дом 27а.
т. 8 (484-32) 56-8-30
Заведующий МДОУ «Муниципальный детский сад «Красная шапочка»

_____ Н.Н.Попова
М.П.

Родитель
ФИО _____

паспорт: сер. _____ номер _____
выдан: _____ кем _____

адрес: _____

телефон: _____

подпись _____

Второй экземпляр договора получил:

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Попова Нина Николаевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022